

**Министерство  
жилищно-коммунального  
хозяйства и энергетики  
Республики Саха (Якутия)**

**Государственное казенное  
учреждение  
Республики Саха (Якутия)  
«Агентство субсидий»**



**Саха Өрөспүүбүлүкэтин  
олорор дьэиэ - коммунальной  
хаһаайыстыбаҕа уонна  
энергетикаҕа министерствота**

**«Субсидия ааҕыныстыбата»  
Саха Өрөспүүбүлүкэтин  
государственной казенной  
учреждениета**

---

**ПРИКАЗ**  
(по основной деятельности)

19.10.2023

г. Якутск

524/07-17/327

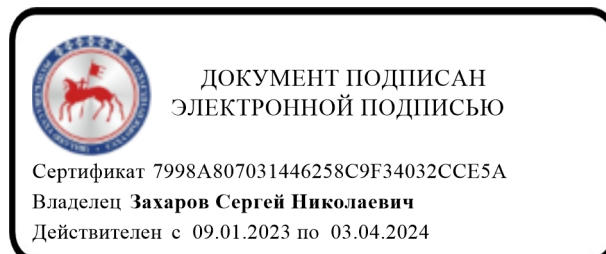
Объявление об отборе

В целях проведения отбора получателей субсидий на возмещение недополученных доходов исполнителям услуг по вывозу жидких бытовых отходов, образующихся в многоквартирных домах, на основании пункта 2.2 Порядка предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов исполнителям услуг по вывозу жидких бытовых отходов, образующихся в многоквартирных домах, утвержденного приказом Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Саха (Якутия) от 25 апреля 2023 г. № 182-ОД,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Объявление об отборе на возмещение недополученных доходов исполнителям услуг по вывозу жидких бытовых отходов, образующихся в многоквартирных домах на 2023 год, согласно приложения к настоящему приказу.
2. Правовому отделу (Сивцев Г.Л.) в срок до 21.10.2023 г. обеспечить размещение Объявления об отборе на сайте Агентства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.Н. Захаров

## ОБЪЯВЛЕНИЕ

об отборе на возмещение недополученных доходов исполнителям услуг по вывозу жидких бытовых отходов, образующихся в многоквартирных домах на 2023 год

### 1. Срок проведения отбора:

|  |  |
|--|--|
| Дата и время начала подачи заявок на участие в отборе    | «20» октября 2023 года<br>09 часов 00 минут (время по г. Якутск) |
| Дата и время окончания подачи заявок на участие в отборе | «29» октября 2023 года<br>18 часов 00 минут (время по г. Якутск) |

2. Отбор проводит Государственное казенное учреждение Республики Саха (Якутия) «Агентство субсидий», место нахождения и почтовый адрес: г. Якутск, ул. Курашова 1/1, адрес электронной почты: as420350@mail.ru;

3. Результатом предоставления субсидии является возмещение недополученных доходов исполнителям услуг по вывозу жидких бытовых отходов, образующихся в многоквартирных домах по фактическим объемам оказанных услуг за субсидируемый период к 1 апреля года следующего за отчетным годом, но не более 100%.

В случае если, Получатель субсидии полностью прекратил предоставление субсидируемых услуг ранее 31 декабря отчетного года, то результатом предоставления субсидии является возмещение недополученных доходов Получателя субсидии в связи с осуществлением вывоза ЖБО с многоквартирных домов по фактическим объемам оказанных услуг за субсидируемый период к 1 числу месяца следующего за месяцем окончания предоставления субсидии, но не более 100%.

Результаты предоставления субсидии должны соответствовать типам результатов предоставления субсидии, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

4. Проведение отбора обеспечивается посредством модуля «Агентство субсидий. Юридические лица» РГИС ЖКХ (далее - АСЮЛ), расположенный в сети «Интернет» по адресу: <http://dom.e-yakutia.ru/as-sp/web>.

### 5. Требования к участникам отбора:

1) наличие справки регулирующего органа, подтверждающей полную стоимость субсидируемых услуг в соответствии с формой, установленной уполномоченным органом. Справка составляется Тарифным агентством в соответствии с утверждаемым Уполномоченным органом прейскурантом (на содержание и отопление 1 куб. м. септика, 1 п. м. сетей, затрат на 1 км. вывоза жидких бытовых отходов в зависимости от марки машины и затрат на канализационные очистные сооружения (при наличии)) на основании данных, представленных организацией в составе заявки на установление полной стоимости услуг по вывозу ЖБО, направляемой в адрес Тарифного агентства;

2) наличие правоустанавливающих документов на септики и сети;

3) наличие стоимости услуг по вывозу жидких бытовых отходов для населения, утвержденная (принятая) общим собранием собственников, муниципальным образованием, государственным (муниципальным) органом на уровне рекомендуемой стоимости услуг по вывозу жидких бытовых отходов;

4) Реестр жилых многоквартирных домов и септиков к адресам, согласованный с Тарифным агентством, в том числе с учетом адресов по приложению N 4 по соответствующим исполнителям услуг;

Адреса по приложению N 4 подлежат субсидированию в период с 01.04.2023 г. до момента отключения от септиков многоквартирных домов, но не позднее 01.07.2024 г.

5) работа в РГИС ЖКХ;

6) наличие документов, подтверждающих ведение участником отбора отдельного бухгалтерского учета реализации с отражением объемов по вывозу жидких бытовых отходов, для участников отбора, обязанных вести бухгалтерский учет;

7) наличие справки о ведении книги учета доходов и расходов, в которой указаны доходы и объемы по вывозу жидких бытовых отходов в разрезе источников, для участников отбора, не обязанных вести бухгалтерский учет. Общая сумма доходов по Книге учета доходов и расходов должна соответствовать налоговой декларации участника отбора по применяемому налоговому режиму;

8) наличие выгруженных в РГИС ЖКХ сведений о фактических объемах по вывозу жидких бытовых отходов, соответствующих пункту 3.8 настоящего Порядка;

9) наличие лицензии на транспортирование отходов I-IV классов опасности;

5.1. Требования, которым участники отбора должны соответствовать на дату подачи заявки:

1) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2) участники отбора не должны получать средства из бюджета Республики Саха (Якутия) в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

6. Порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора:

Заявки подаются по форме согласно приложению №1 к настоящему объявлению электронно через АСЮЛ (<http://dom.e-yakutia.ru/as-sp/web>). К заявке прилагаются документы согласно приложению №2 к настоящему объявлению.

7. Порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора:

- отзыв заявок участников отбора не предусмотрен;
- возврат заявок участников отбора не предусмотрен;
- изменения в заявки вносятся участниками отбора в пределах срока указанного в пункте 1 настоящего объявления через АСЮЛ.

8. Правила рассмотрения и оценки заявок участников:

8.1. Для участия в отборе участники отбора соответствующие категориям, указанным в пункте 1.7 Порядка, в сроки указанные в объявлении об отборе подают в Агентство заявку о предоставлении субсидии в электронном виде в модуль «Агентство субсидий. Юридические лица» РГИС ЖКХ <http://dom.e-yakutia.ru/as-sp/web>, располагающийся в сети Интернет, с приложением документов, указанных в приложении № 3 к Порядку.

Работа в модуле АСЮЛ осуществляется с использованием учетной записи уполномоченного лица Участника отбора в Единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА).

8.2 Участник отбора, при подаче заявки в АСЮЛ, заполняет во вкладке «Заявление» информацию об обслуживаемом субсидируемом жилом фонде в разделе «Жилищный фонд», согласованную с Государственным казенным учреждением Республики Саха (Якутия) «Тарифное агентство», «Параметры» и «Объемы» соответствующие периоду подачи заявления. Раздел «Жилищный фонд» и заявление подтверждаются электронной подписью.

8.3. Агентство в течение 2 рабочих дней с даты поступления регистрирует заявки на участие в отборе с прилагаемыми документами, представленными в соответствии с п. 2.5. Порядка.

8.4. Агентство в течение 35 рабочих дней после даты окончания приема заявок на участие в отборе, указанной в объявлении о проведении отбора проверяет:

1) соответствие Участника отбора требованиям, предусмотренным пунктами 2.3 и 2.4 настоящего Порядка;

2) комплектность представленных в соответствии с приложением №3 к настоящему Порядку документов;

3) полноту информации заполненной Участником отбора в соответствии с подпунктом 2.6 настоящего Порядка;

4) наличие выгруженных в РГИС ЖКХ сведений и отсутствие в них ошибок, препятствующих расчету субсидий и/или нарушающие условия/требования настоящего Порядка.

8.5. Заявки рассматриваются комиссией по отбору получателей субсидии утвержденной приказом Агентства (далее - Комиссия).

8.6. Результат отбора оформляется протоколом Комиссии. Данный протокол является основанием для заключения соглашения о предоставлении субсидии между Агентством и Участником отбора.

8.7. Информации о результатах рассмотрения заявок размещается на Едином портале, а также на официальном сайте Агентства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней с даты рассмотрения заявок, и включает следующие сведения:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

3) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

4) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

8.8. Основания для отклонения предложения (заявки) участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным в приложении №3 к настоящему Порядку, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

2) недостоверность информации, указанной в документах, представленных Участником отбора по пункту 2.5 настоящего Порядка, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.

3) несоответствие Участника отбора хотя бы одному из следующих пунктов: 1.7, 2.3. и 2.4 настоящего Порядка.

4) отсутствие по впервые обращающемуся за получением субсидии Участнику отбора, выгруженных в РГИС ЖКХ сведений, подтверждающих факт поставки субсидируемой услуги не менее чем по одному полному месяцу.

5) подача Участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок);

6) наличие в выгруженных в РГИС ЖКХ сведениях ошибок препятствующих расчету субсидий и/или нарушающие условия/требования настоящего Порядка. При этом, в случае если ошибки в сведениях выявлены не по всем домам, то заявка не отклоняется, а расчет субсидии производится по домам сведения которых выгружены без ошибок.

9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления:

Для дачи разъяснения участник отбора может обратиться по телефону 8 (924) 760-99-92, либо на электронную почту [otbor.subsidii@mail.ru](mailto:otbor.subsidii@mail.ru).

Если разъяснение требует письменного ответа, то Агентство направляет ответ в течение 5 (пяти) рабочих дней.

10. Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение):

в течение 25 (двадцати пяти) рабочих дней.

11. Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения:

Победитель (победители) считаются уклонившимися от подписания соглашения, если в течение срок указанного в пункте 10 настоящего объявления не направят в адрес Агентства подписанное соглашение.

12. Дата размещения результатов отбора на Едином портале, а также на официальном сайте Агентства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

не позднее 29 декабря 2023 года.

**Приложение №1  
к Объявлению об отборе**

Директору ГКУ РС (Я) "Агентство субсидий"

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя)

От кого:

\_\_\_\_\_  
(наименование организации, индивидуального предпринимателя)

ОГРН \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(юридический и почтовый адреса)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

\_\_\_\_\_  
банковские реквизиты (наименование банка, р/с, к/с, БИК)

**Заявление (заявка) о предоставлении субсидии**

Просим предоставить субсидию на возмещение недополученных доходов исполнителям услуг по вывозу жидких бытовых отходов, образующихся в многоквартирных домах, обустроенных внутридомовой системой водоснабжения и водоотведения, подключенных к централизованной системе водоснабжения и не подключенных (технологически не присоединенных) к централизованной системе водоотведения с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ года по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ года, так как

\_\_\_\_\_  
(наименование организации, индивидуального предпринимателя)  
оказывает услуги по вывозу жидких бытовых отходов в

\_\_\_\_\_  
(наименование населенного пункта, улуса).

по стоимости услуг по вывозу жидких бытовых отходов для населения, установленных на уровне рекомендуемой стоимости услуг по вывозу жидких бытовых отходов, определенной уполномоченным органом. К заявке прилагаются следующие документы:

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_;
3. ...

Обязуюсь обо всех изменениях в предоставленных документах и сведениях сообщать в ГКУ РС (Я) «Агентство субсидий».

Выражаем согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица)

\_\_\_\_\_  
(должность)

/ \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Фамилия И.О.)  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**Перечень документов,  
представляемых для заключения Соглашения о предоставлении субсидий, а также  
требования к таким документам**

| п/п  | Документы:   | Требования:   |
|------|--|---|
| 1    | Заявка на отбор Получателей субсидий   | Подписывается руководителем организации (индивидуальным предпринимателем), либо уполномоченным лицом  |
| 2    | Документы, подтверждающие наличие стоимости услуг  |   |
| 2.1. | Справка регулирующего органа об определении полной стоимости услуг по вывозу жидких бытовых отходов из многоквартирных домов, согласованная Тарифным агентством          | На субсидируемый период, руб. без НДС   |
| 2.2. | Документ, подтверждающий наличие установленной стоимости услуг для населения   | Копия решения соответствующего государственного (муниципального) органа в случае если собственником жилого фонда является Российская Федерация, субъект Российской Федерации, муниципальное образование, на субсидируемый период, руб. без НДС по одному многоквартирному дому и информацию по форме согласно приложения к приложению N 3 |
|      |  | Копия решения органа местного самоуправления (в случаях, предусмотренных ч. 4 ст. 158 ЖК РФ) и информацию по форме согласно приложения к приложению N 3   |
|      |  | Копия протокола общего собрания собственников жилья в многоквартирном доме с указанием принятого тарифа на субсидируемый период, руб. без НДС по одному многоквартирному дому и информацию по форме согласно приложения к приложению N 3  |
| 3    | Реестр жилых многоквартирных домов и септиков, согласованный с Тарифным агентством, в том числе с учетом адресов по приложению N 4 по соответствующим исполнителям услуг | Копия, заверенная руководителем организации, согласованная с Тарифным агентством, с отпечатками печати с обеих сторон, датами подписания  |
| 3.1. | Правоустанавливающие документы на септики и сети   | Копия, заверенная руководителем организации   |

|      |   |  |
|------|---|--|
|      | Документы, удостоверяющие права (полномочия) представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя*:  |  |
| 4    | Доверенность на подписание Соглашения   | Подписанная руководителем организации, заверенная печатью, в случае подписания заявления, документов и Соглашения другим уполномоченным лицом.   |
| 5    | Банковские реквизиты юридического лица или индивидуального предпринимателя*   | На фирменном бланке за подписью руководителя организации или лица, уполномоченного руководителем на ведение бухгалтерского учета (индивидуального предпринимателя), с оттиском печати организации (индивидуального предпринимателя). Указывается следующая информация: банковские реквизиты получателя: ИНН, КПП, расчетный счет, наименование банка, корреспондентский счет банка, БИК банка. |
| 6    | Учредительные и налоговые документы юридических лиц*:   |  |
| 6.1. | Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц об участнике отбора   | Выгружается Агентством с официального сайта ФНС России ( <a href="http://www.egrul.nalog.ru">www.egrul.nalog.ru</a> )  |
| 6.2. | Действующая редакция устава   | Копия, заверенная руководителем организации, а также оттиск печати организации (индивидуального предпринимателя)   |
| 6.3. | Выписка по счетам (субсчетам) бухгалтерского учета, согласно принятому рабочему плану счетов, отражающая реализацию по субсидируемым видам ресурсов (услуг) за предыдущий год подачи заявки финансовый год. Или пояснение о невозможности представить, в случае если организация ранее не оказывала коммунальные услуги (ресурсы).  | По форме утвержденной Учетной политикой организации, подписанная руководителем (индивидуальным предпринимателем) и лицом ответственным за ведение бухгалтерского учета, а также с оттиском печати организации (индивидуального предпринимателя).   |
| 6.4. | Справка за подписью руководителя организации о наличии книги учета доходов и расходов за предыдущий финансовый год, в которой указаны доходы и объемы реализации по субсидируемой части коммунальных ресурсов (услуг) и их источников, общая сумма доходов по книге учета доходов и расходов должна соответствовать налоговой декларации по применяемому налоговому режиму. | На фирменном бланке индивидуального предпринимателя за подписью индивидуального предпринимателя, а также с оттиском печати организации (индивидуального предпринимателя)   |
| 7    | Налоговые документы для индивидуальных предпринимателей*:   |  |
| 7.1. | Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей об участнике отбора   | Выгружается Агентством с официального сайта ФНС России ( <a href="http://www.egrul.nalog.ru">www.egrul.nalog.ru</a> )  |
| 8    | Документы, подтверждающие наличие договоров об оказании вывоза жидких бытовых отходов с многоквартирных домов*:   |  |



|    |  |  |
|----|--|--|
|    | Информация о заключенных договорах   | По форме согласно приложению №3 к настоящему Порядку, подписанная руководителем организации (индивидуальным предпринимателем) с оттиском печати организации (индивидуального предпринимателя). |
|    | Документ, подтверждающий работу в РГИС ЖКХ   |  |
| 9  | Соглашение об информационно-технологическом взаимодействии в РГИС ЖКХ  | Копия  |
| 10 | <p>Справка за подписью руководителя организации (индивидуального предпринимателя) с информацией о том, что участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).</p> <p>При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.</p> | На фирменном бланке организации или индивидуального предпринимателя за подписью руководителя организации, а также с оттиском печати организации (индивидуального предпринимателя)              |
| 11 | Справка за подписью руководителя организации о том, что участник отбора не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных, правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, на дату подачи заявления   | На фирменном бланке организации или индивидуального предпринимателя за подписью руководителя организации, а также с оттиском печати организации (индивидуального предпринимателя)              |
| 12 | Лицензия на транспортирование отходов I-   | Графическая копия документа в  |

|   |  |  |
|---|--|--|
|   | IV классов опасности (выписка из реестра лицензий) | формате PDF, JPEG, TIFF, объемом не более 2 Мб,<br><br>Агентство самостоятельно проверяет статус лицензии. |
| 13  | Инвестиционная программа                           | Предоставляется с 01.01.2024 г.  |
| * Данные документы предоставляются для заключения дополнительных соглашений и (или) в случае изменения сведений указанных в данных документах с заявлением (заявкой). |  |  |