



«Оптимизация процесса начисления и перечисления субсидий организациям коммунального комплекса и исполнителям услуг по вывозу ЖБО путем автоматизации начисления субсидий и формирования платежных поручений в 1С по интегрированным сведениям из подсистемы АСЮЛ»

Эффективный регион / ГКУ РС(Я) «Агентство субсидий»

Ковлекова Алина Егоровна

Начальник отдела бухгалтерского учета
ГКУ РС (Я) «Агентство субсидий»

Сведения об организации



Государственное бюджетное учреждение Республики Саха (Якутия) «Агентство субсидий» создано Распоряжением Президента Республики Саха (Якутия) от 8 декабря 2010 г. N 471-РП «О создании государственного бюджетного учреждения Республики Саха (Якутия) «Агентство субсидий».

Распоряжением Президента Республики Саха (Якутия) от 20 мая 2011 г. N 315-РП изменен тип государственного бюджетного учреждения Республики Саха (Якутия) "Агентство субсидий" **на государственное казенное учреждение Республики Саха (Якутия) "Агентство субсидий"**.

Штатная численность учреждения составляет 134 ед. и представлена в 19 районах республики.

Руководитель ГКУ РС(Я) «Агентство субсидий» – Захаров Сергей Николаевич, телефон: +7(4112) 32-25-30.

Сайт: <http://subsidi-jku.ru>

Заместитель директора – Муксунова Акулина Александровна телефон: +7(4112) 32-25-30.

Адрес: 677000, Республики Саха (Якутия), г. Якутск, ул. Курашова, д. 1/1



Обоснование выбора проекта, цель и периметр проекта

Обоснование выбора проекта:

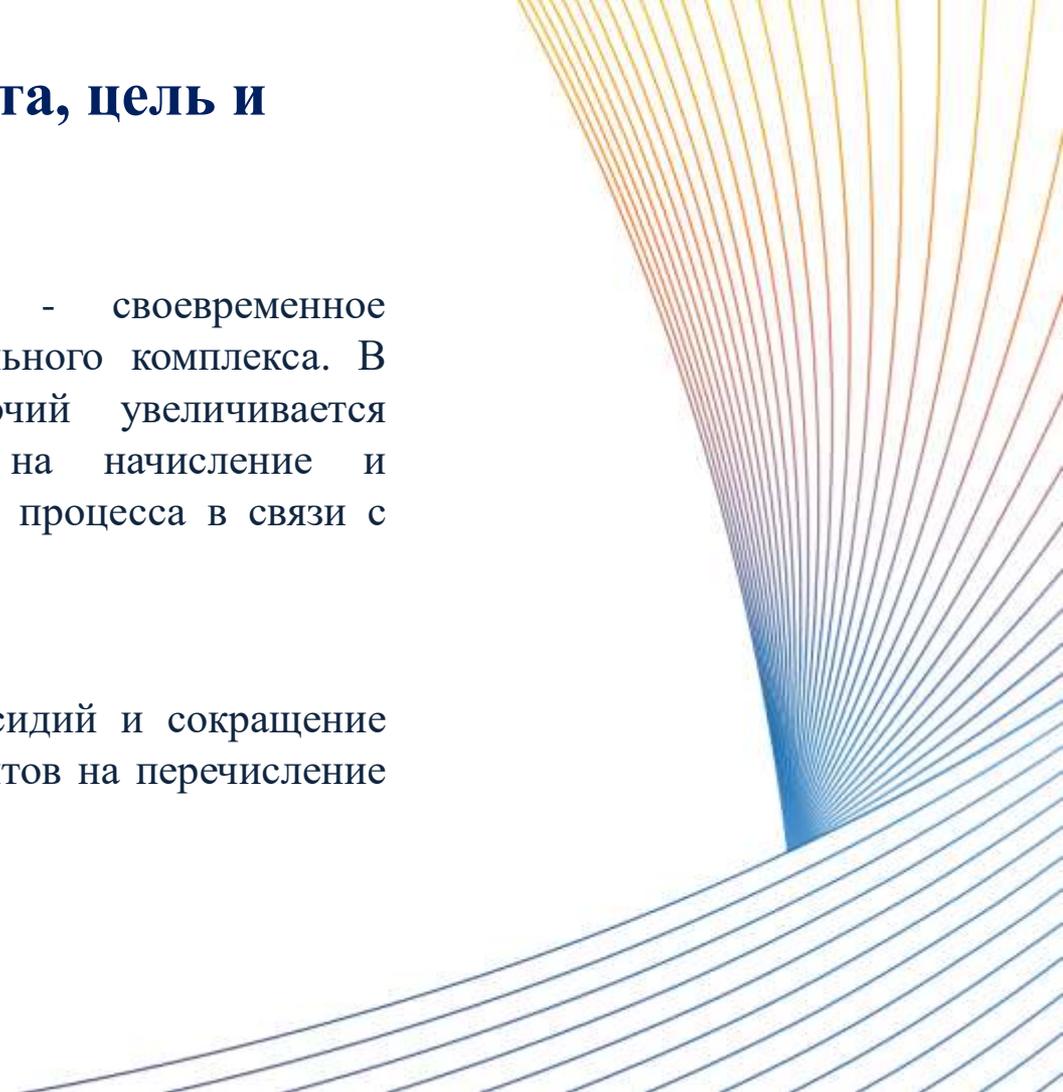
Процесс ежедневный и значимый - своевременное финансирование организаций коммунального комплекса. В связи с передачей новых полномочий увеличивается количество формируемых приказов на начисление и перечисление, что требует оптимизации процесса в связи с большим количеством приказов.

Цель проекта:

Оптимизация процесса начисления субсидий и сокращение срока формирования платежных документов на перечисление средств.

Периметр проекта:

ГКУ РС(Я) «Агентство субсидий».



Организационно-распорядительный документ



Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Саха (Якутия)

Государственное казенное учреждение Республики Саха (Якутия) «Агентство субсидий»



Саха Оросуубудуутун олорор дьыл - коммунальнай хаһаайстыба уоһа энергетикабын министерствота

«Субсидия аһаһыстыбага» Саха Оросуубудуутун государственнай казеннай учреждениета

ПРИКАЗ (по основной деятельности)

07.08.2023

г. Якутск

524/07-17/257

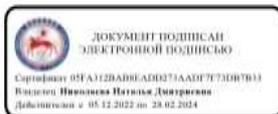
О введении принципов бережливого управления в ГКУ РС (Я) «Агентство субсидий»

В целях совершенствования бухгалтерского учета, внедрения принципов бережливого производства в деятельность ГКУ РС (Я) «Агентство субсидий» и повышения эффективности деятельности в рамках реализации проекта «Эффективный регион»

п р и к а з ы в а ю:

1. Открыть проект по совершенствованию процесса «Оптимизация процесса начисления и перечисления субсидий организациям коммунального комплекса».
2. Утвердить состав рабочей группы по внедрению принципов бережливого производства в ГКУ РС (Я) «Агентство субсидий» согласно приложению № 1.
3. Определить срок реализации проекта с 01.08.2023 по 31.10.2023.
4. Утвердить график заседаний рабочей группы согласно приложению № 2.
5. Начальникам отделов оказывать всестороннее содействие рабочей группе, обеспечить и контролировать участие сотрудников в проектах.
6. Рабочей группе обеспечить исполнение необходимых мер по реализации проекта в установленный срок.
7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора



И.Д. Николаева

Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Саха (Якутия)

Государственное казенное учреждение Республики Саха (Якутия) «Агентство субсидий»



Саха Оросуубудуутун олорор дьыл - коммунальнай хаһаайстыба уоһа энергетикабын министерствота

«Субсидия аһаһыстыбага» Саха Оросуубудуутун государственнай казеннай учреждениета

ПРИКАЗ (по основной деятельности)

01.11.2023

г. Якутск

524/07-17/342

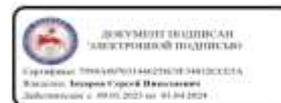
О внесении изменений в приказ ГКУ РС(Я) «Агентство субсидий» от 07.08.2023 №524/07-17/257

В целях совершенствования бухгалтерского учета, внедрения принципов бережливого производства в деятельность ГКУ РС (Я) «Агентство субсидий» и повышения эффективности деятельности в рамках реализации проекта «Эффективный регион»

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ ГКУ РС(Я) «Агентство субсидий» от 07.08.2023 №524/07-17/257 «О введении принципов бережливого управления в ГКУ РС (Я) «Агентство субсидий» следующее изменение:
 - 1.1. В пункте 3 изменить срок реализации проекта с 01.08.2023 по 31.10.2023 на с 01.08.2023 по 30.11.2023.
2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.Н. Захаров

Дорожная карта проекта

№	Этапы реализации	2023 год			Комментарии
		Месяц			
		Август	Сентябрь	Октябрь-Ноябрь	
1	Предварительная (рабочая) встреча организации проекта	★			02.08.2023
2	Обучение рабочей группы по направлению проектной логики ПСР	★			08.08.2023
3	Определение состава рабочей группы, выбор пилотных направлений и подготовка распоряжения (приказ)	★			07.08.2023
4	Анализ и снятие текущего состояния процесса. Разработка карты текущего состояния процесса. Поиск и выявление проблем.	★			30.08.2023
5	Разработка целевой карты процесса		★		15.09.2023
6	Разработка плана мероприятий		★		15.09.2023
7	Проведение промежуточного совещания (kick-off)"		★		15.09.2023
8	Внедрение мероприятий по улучшению показателей эффективности			★	16.09.2023- 20.11.2023
9	Мониторинг устойчивости			★	24.11.2023
10	Закрытие проекта (итоговое совещание)			★	30.11.2023

 **выполнено**  **предстоит**  **задержка**



Выполнено вовремя или риски срыва сроков отсутствуют



Критическое изменение сроков



Задержка сроков не критическая

Команда проекта

№	ФИО	Должность	Роль в рабочей группе
1	Муксунова Акулина Александровна	Заместитель директора ГКУ РС(Я) «Агентство субсидий»	Руководитель рабочей группы
2	Лемешева Наталья Васильевна	Главный бухгалтер ГКУ РС(Я) «Агентство субсидий»	Администратор рабочей группы
3	Ковлекова Алина Егоровна	Начальник отдела бухгалтерского учета ГКУ РС(Я) «Агентство субсидий»	Член рабочей группы
4	Алексеева Мария Николаевна	Ведущий бухгалтер ГКУ РС(Я) «Агентство субсидий»	Член рабочей группы
5	Ефремова Виолетта Александровна	Ведущий аналитик ГКУ РС(Я) «Агентство субсидий»	Член рабочей группы



Паспорт проекта



Паспорт проекта
«Оптимизация процесса начисления и перечисления субсидий организациям коммунального комплекса и исполнителям услуг по вывозу ЖБО путем автоматизации начисления субсидий и формирования платежных поручений в 1С по интегрированным сведениям из подсистемы АСИОЛ»

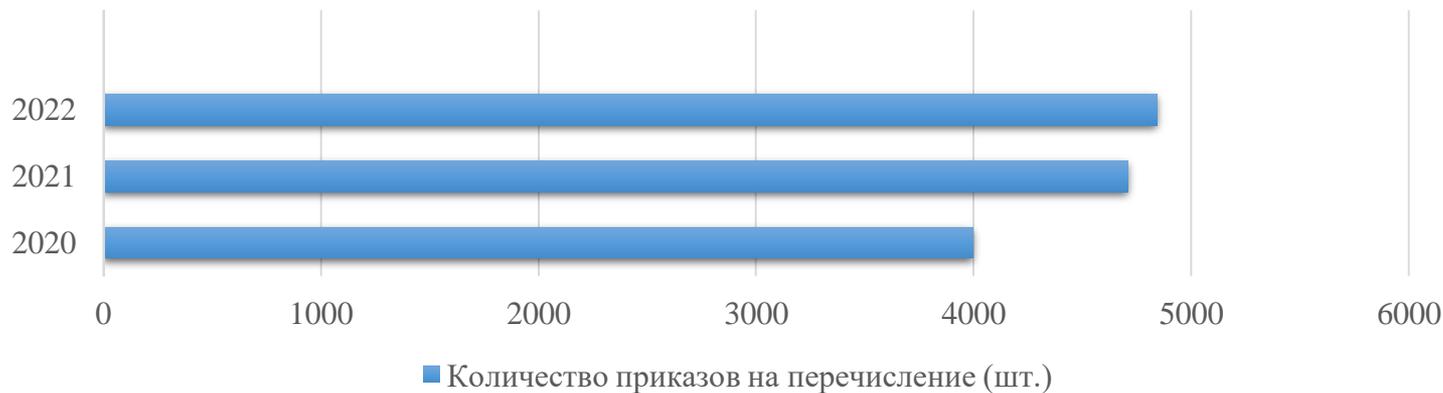
<p>1. Вовлеченные лица и рамки проекта: Заказчик: Захаров С.Н. (Директор Государственного казенного учреждения Республики Саха (Якутия) «Агентство субсидий», ГКУ РС(Я) «Агентство субсидий») Процесс: Оптимизация процесса начисления и перечисления субсидий организациям коммунального комплекса и исполнителям услуг по вывозу ЖБО путем автоматизации начисления субсидий и формирования платежных поручений в 1С по интегрированным сведениям из подсистемы АСИОЛ. Границы процесса: От выгрузки приказов на начисление субсидий организациям из подсистемы АСИОЛ до перечисления получателям субсидий. Целевая аудитория: организациям коммунального комплекса, исполнителям услуг по вывозу ЖБО с МКД - получателям субсидий на возмещение недополученных доходов или финансовое обеспечение затрат в связи с установленным льготных тарифов на коммунальные услуги, гранты в форме субсидий, (получатели субсидий), специалисты ГКУ РС(Я) «Агентство субсидий» Руководитель проекта: Мукусунова А.А - заместитель директора ГКУ РС (Я) «Агентство субсидий» Команда проекта: Мукусунова А.А., Лемешева Н.В., Коллекова А.Е., Алексеева М.Н., Ефремова В.А.</p>	<p>2. Обоснование выбора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Высокий уровень трудозатрат специалиста учреждения в процессе формирования документа "Поступление работ, услуг"; 2. Высокий уровень трудозатрат специалиста учреждения в процессе формирования документа "Платежное поручение"; 3. Большая нагрузка на замещающего сотрудника в период отсутствия основного сотрудника по начислению и перечислению субсидий организациям коммунального комплекса и исполнителям услуг по вывозу ЖБО; 4. Высокий риск возникновения ошибки при формировании операции по начислению и перечислению субсидии организациям коммунального комплекса и исполнителям услуг по вывозу ЖБО; 5. Риск несвоевременного финансирования организациям коммунального комплекса и исполнителям услуг по вывозу ЖБО; 									
<p>3. Цели и планируемый эффект:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Наименование цели, ед. изм.</th> <th>Текущий показатель</th> <th>Целевой показатель</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Сокращение процесса формирования документов по начислению услуг;</td> <td>min = 168 сек, max = 199 сек</td> <td>min = 65 сек, max = 120 сек</td> </tr> <tr> <td>2. Сокращение процесса формирования платежных документов;</td> <td>min = 433 сек, max = 570 сек</td> <td>min = 120 сек, max = 180 сек</td> </tr> </tbody> </table> <p>Планируемый эффект проекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Повышение эффективности работы специалистов при начислении и перечислении субсидий; - Уменьшение трудозатрат специалиста учреждения при формировании документов "Начисление работ, услуг", "Платежное поручение" - Уменьшение нагрузки при замещении сотрудника; - Своевременное финансирование организаций коммунального комплекса и исполнителей услуг по вывозу ЖБО; - Отсутствие рисков возникновения ошибок при начислении и перечислении субсидий 	Наименование цели, ед. изм.	Текущий показатель	Целевой показатель	1. Сокращение процесса формирования документов по начислению услуг;	min = 168 сек, max = 199 сек	min = 65 сек, max = 120 сек	2. Сокращение процесса формирования платежных документов;	min = 433 сек, max = 570 сек	min = 120 сек, max = 180 сек	<p>4. Ключевые события проекта:</p> <p>Старт проекта. Разработка паспорта проекта (07.08.23-18.08.23)</p> <p>1. Диагностика текущего состояния (до 25.08.23)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Картирование процесса в текущем состоянии, выявление «узких мест» - Анализ «узких мест», выявление и диагностика проблем, несоответствий и потерь (анализ первопричин) - Определение целевого состояния процесса <p>2. Планирование мероприятий (до 15.09.23)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Корректировка целевых показателей на основе проведенного анализа - Разработка плана мероприятий по реализации проекта - Проведение kick-off, утверждение плана мероприятий директором ГКУ РС(Я) "Агентство субсидий" <p>3. Реализация мероприятий (до 30.11.23)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Реализация плана мероприятий по внедрению улучшений (мероприятий по достижению целевых показателей) <ul style="list-style-type: none"> - Оценка результатов реализации плана мероприятий (анализ, мониторинг стабильности достигнутых результатов) - Утверждение стандарта качества предоставления государственной услуги <p>4. Завершение проекта (до 01.12.23)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Защита результатов проекта
Наименование цели, ед. изм.	Текущий показатель	Целевой показатель								
1. Сокращение процесса формирования документов по начислению услуг;	min = 168 сек, max = 199 сек	min = 65 сек, max = 120 сек								
2. Сокращение процесса формирования платежных документов;	min = 433 сек, max = 570 сек	min = 120 сек, max = 180 сек								

Количество обрабатываемых приказов



Показатели	2020г.	2021г.	2022 г.	11 мес. 2023 г.
Количество приказов на начисление и перечисление (шт.)	3999	4707	4845	6167

Количество приказов на перечисление (шт.)



Текущая карта процесса

Включение программы АСЮЛ min=10 сек. max=10 сек.	Поиск приказов, подписанных в АСЮЛ min=15 сек. max=60 сек.	Выгрузка печатной формы приказа и приложения min=30 сек. max=47 сек.	Сохранение выгруженных данных в общей папке по контрагентам min=20 сек. max=40 сек.	Открытие приказа min=5 сек. max=7 сек.	Переход в программу 1С (запуск программы, выбор базы, введение логина и пароля) min=40 сек. max=40 сек.	Создание документа "Поступление работ, услуг" 	Проверка Дт и Кт в оборотно-сальдовой ведомости (ОСВ) по счету min=30 сек. max=39 сек.	Сверка кредиторской задолженности с таблицей финансового отдела	Создание документа "Платежное поручение" 	Выгрузка платежного поручения через систему "Интеграция SmartБюджет" min=30 сек. max=40 сек.
--	--	--	---	--	---	---	--	---	--	--

min=120 сек.
max=204 сек.

ВСЕГО:
min=831 сек.
max=1164 сек.

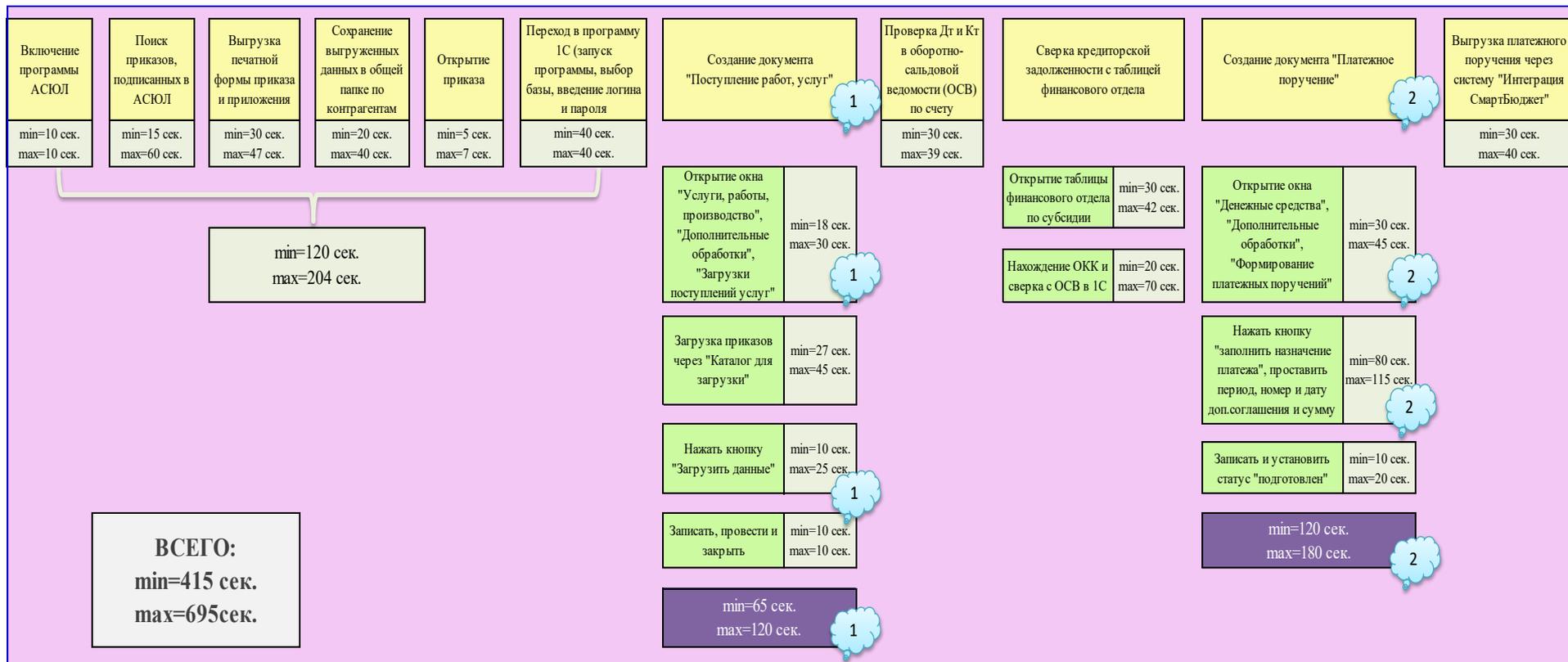
Открытие окна "Поступление работ, услуг" min=5 сек. max=8 сек.	Открытие таблицы финансового отдела по субсидии min=30 сек. max=42 сек.	Открытие окна "Денежные средства" и создание ИП min=15 сек. max=15 сек.
Создание документа поступления и поиск контрагента в базе 1С по ИНН min=17 сек. max=19 сек. 	Нахождение ОКК и сверка с ОСВ в 1С min=20 сек. max=70 сек.	Заполнение графы "Получатель" min=10 сек. max=22 сек.
Прикрепление соглашения к контрагенту min=10 сек. max=12 сек.		Выбор договора min=8 сек. max=8 сек.
Добавление услуги (номенклатура, сумма приказа, КБК, филиал контрагента) min=80 сек. max=80 сек. 		Заполнение назначения платежа и всех полей(КБК, сумма счета, л/сч, реквизиты соглашения, предмет оплаты и др.) min=360 сек. max=480 сек.
Добавление данных о документе (номер и дата приказа на начисление, месяц) min=20 сек. max=45 сек. 		Заполнение бухгалтерской операции min=30 сек. max=35 сек.
Заполнение графы "Бухгалтерская операция" min=25 сек. max=25 сек. 		Записать и установить статус "подготовлен" min=10 сек. max=10 сек.
Записать, провести и закрыть min=10 сек. max=10 сек.		min=433 сек. max=570 сек.
min=168 сек. max=199 сек.		

Предлагаемые решения



№	ПРОБЛЕМА	ПРЕДЛАГАЕМОЕ РЕШЕНИЕ	РЕЗУЛЬТАТ	ВКЛАД В ЦЕЛЬ, %	
				Сокращение процесса формирования документов по начислению услуг	Сокращение процесса формирования платежных документов
1	Высокий уровень трудозатрат специалиста учреждения в процессе формирования документа "Поступление работ, услуг"	Интеграция необходимых сведений из приказов находящихся в подсистеме АСЮЛ	1. Оптимизация трудозатрат при формировании документа "Поступление работ услуг" путем автоматизации процесса ввода документа 2. Возможность массовой загрузки документов одной операцией 3. Уменьшение переработки сотрудников в период массового подписания приказов	40%	0%
2	Высокий уровень трудозатрат специалиста учреждения в процессе формирования документа "Платежное поручение"	Автоматическое заполнение платежных поручений на основании загруженного документа "Поступление работ, услуг"	Оптимизация трудозатрат при формировании документа "Платежное поручение" путем создания документа на основании загруженного документа "Поступление работ, услуг"	0%	40%
3	Большая нагрузка на замещающего сотрудника в период отсутствия основного сотрудника по начислению и перечислению субсидий организациям коммунального комплекса и исполнителям услуг по вывозу ЖБО	Автоматизация процессов формирования документов "Поступление работ, услуг", "Платежное поручение"	1. Упрощение функционала для заменяющего сотрудника в период отсутствия основного сотрудника 2. Уменьшение времени обработки приказов	20%	20%
4	Высокий риск возникновения ошибки при формировании операции по начислению и перечислению субсидии организациям коммунального комплекса и исполнителям услуг по вывозу ЖБО при ручном вводе	Автоматизация процессов формирования документов "Поступление работ, услуг", "Платежное поручение"	Исключение риска возникновения ошибок вследствие "Человеческого фактора" (неправильно указанная сумма, пропущенный приказ") путем автоматизации ручного ввода цифровых показателей	20%	20%
5	Риск несвоевременного финансирования организациям коммунального комплекса и исполнителям услуг по вывозу ЖБО	Автоматизация процессов формирования документов "Поступление работ, услуг", "Платежное поручение"	Исключение риска несвоевременного финансирования организациям коммунального комплекса и исполнителям услуг по вывозу ЖБО	20%	20%
ИТОГО:				100%	100%

Целевая карта



Перечень планируемых улучшений



Перечень планируемых улучшений

Оптимизация трудозатрат при формировании документа "Поступление работ услуг" путем автоматизации процесса ввода документа 

Оптимизация трудозатрат при формировании документа "Платежное поручение" путем создания документа на основании загруженного документа "Поступление работ, услуг" 

Уменьшение времени обработки приказов 

Уменьшение переработки сотрудников в период массового подписания приказов  

Возможность массовой загрузки документов одной операцией 

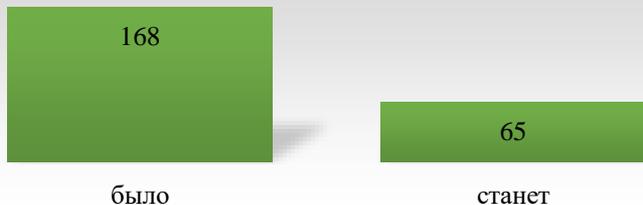
Упрощение функционала для заменяющего сотрудника в период отсутствия основного сотрудника  

Исключение риска возникновения ошибок вследствие "Человеческого фактора" (неправильно указанная сумма, пропущенный приказ") путем автоматизации ручного ввода цифровых показателей 

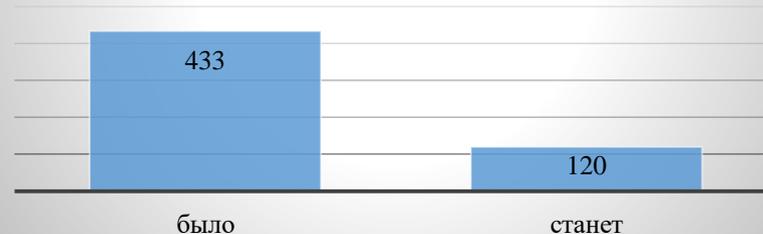
Исключение риска несвоевременного финансирования организациям коммунального комплекса и исполнителям услуг по вывозу ЖБО 

Прогнозируемые результаты

Затраты времени на процесс формирования документа "Поступление работ, услуг" (сек.)



Затраты времени на процесс формирования документа "Платежное поручение" (сек.)



План мероприятий по реализации проекта



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГКУ РС (Я) "Агентство субсидий"

Захаров С.Н.

2023 г.

План мероприятий к проекту «Оптимизация процесса начисления и перечисления субсидий организациям коммунального комплекса и исполнителям услуг по вывозу ЖБО путем автоматизации начисления субсидий и формирования платежных поручений в 1С по интегрированным сведениям из подсистемы АСЮЛ»

№ п/п.	Наименование мероприятия	Результат	Исполнитель	Срок реализации
1	Поставить задачу и направить требования разработчику АСЮЛ	1. Появление необходимых дополнительных справочных параметров в форме приложения Приказа: (Дата и номер основного Соглашения, КБК, ИНН); 2. Выгрузка приложений приказов одним архивом, добавление нового столбца "Выгружено", для метки выгруженных приказов.	Ефремова В.А.	01.09.2023-22.09.23
2	Поставить задачу и направить требования для разработки программного расширения для автоматической загрузки документа "Поступление работ, услуг" на основе выгруженных данных с программы АСЮЛ и формирования платежных поручений	1. Создание дополнительного расширения к программному комплексу 1 С для автоматической загрузки документа "Поступление работ, услуг" 2. Создание дополнительного расширения к программному комплексу 1 С для автоматического формирования документа "Платежное поручение"	Алексеева М.Н.	15.09.2023- 15.11.2023
3	Направить письмо для внедрения программного расширения в централизованную облачную систему 1С ГБУ РС (Я) РЦИТ	1. Внедрение дополнительных обработок по автоматической загрузке документа "Поступление работ, услуг" в ЦОС ФХД 2. Внедрение дополнительных обработок по формированию документа "Платежное поручение" в ЦОС ФХД	Алексеева М.Н.	16.11.2023- 20.11.2023
4	Тестирование реализованных процессов	Оптимизация процессов формирования документов	Алексеева М.Н.	02.10.2023- 24.11.2023
5.	Утверждение стандарта качества предоставления государственной услуги	Руководство пользователя для заменяющего (нового) специалиста	Ковлекова А.Е.	27.10.2023- 30.11.2023

Постановка задачи разработчикам АСЮЛ

Справочная информация в приложении к приказу на начисление (3202)

Справочная информация в приложении к приказу на начисление

Итого доработать приложение к приказу по подтипу данных, которые представлены в месяце (месяц), эти данные должны так же подгружаться как например "Исполнитель" в приложении к приказу.

Приложение_к_приказу_на_начисление_103-Б.000.Мастер с примечаниями.xlsx 12.61 КБ

Итого доработать, в связи с интеграцией IS, чтобы увидеть три строки

Приложение_к_приказу_на_начисление_103-Б.000.Мастер

Таблица

№	Организация	Районы(улицы)	Месяц	Виды услуг/ед. изм.	Субсидии и начисления и переносы	Сумма, руб.
1	ООО "Мастер"	КОВЫНСКИЙ У	Апрель	ЖСО-МЭД (ед)	4 097,811	824 146,00
					ВСИТО:	824 146,00
					ВСИТО по ЖСО-МЭД:	4 097,811
					ИТОГО:	824 146,00

Загруженные сведения (итог) приняты в начислении и переносами

Справочные:

Соглашение	Одн 11-06-ж103-2
Дата составления	30.05.2023
ЕИК	151 8182 4218879400 811 24А
ИНН	1413002054

Исполнитель: Александр А. Н.

Составитель

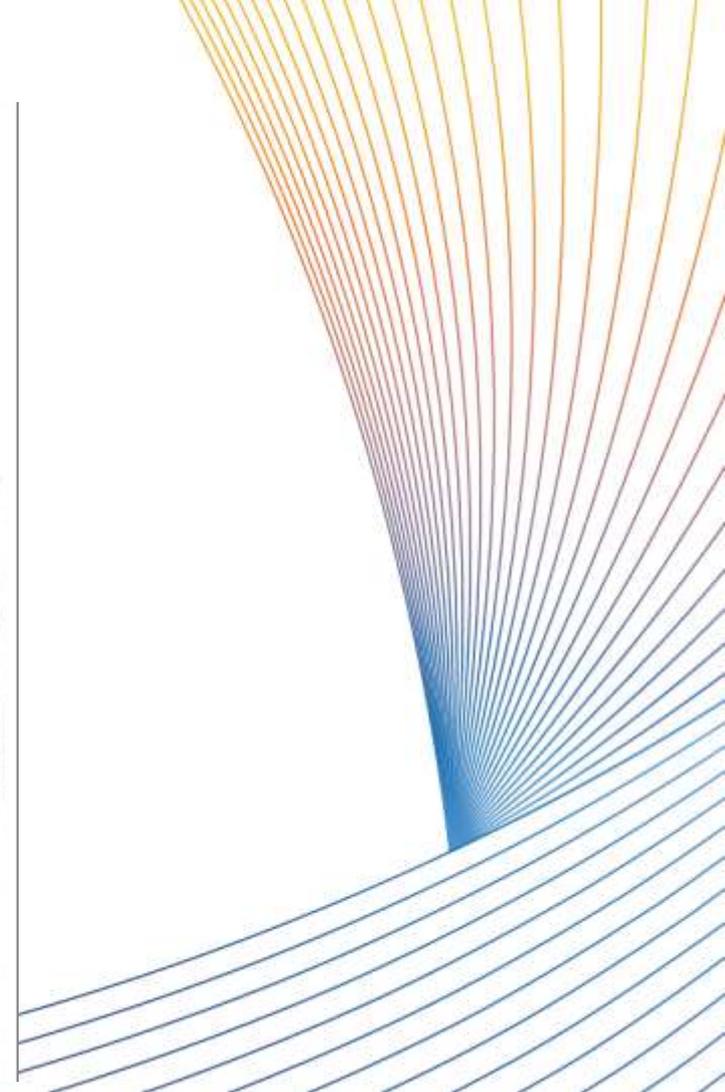
Заместитель начальника отдела по работе с кредитными лицами Васильева С. А.

Ирина Виктория Александровна: из файла Субсидии-000-Соглашение обязательно номер и дата и с помощью подгрузки в СДОНОВОГО соглашения

Ирина Виктория Александровна: из файла Справочные.xlsx

Ирина Виктория Александровна: с файла Организация

Ирина Виктория Александровна: таблица Справочные данные не загружаются обязательно в таблице С и Б



Макет изменения интерфейса и требования по необходимым функциям в АСЮЛ

Выгрузка приложений приказов на начисление (3253)

"Е"

Создано 8 дней назад Ефремова ВА "Агентство субсидий"

2023-08-22 17:04

1) Фильтруем по дате приказа, состояние у которых "подписано" например: 18.08.2023

Приказы на начисление

Отчетный период Январь 2023 - Декабрь 2023

ОКК	Район	Соглашение №	Дата заключения	Дейст.	Стат. выплата	Категория услуг	Тип приказа	Масштаб начислений	Сумма платежа	Приказ №	Дата приказа	Подписан	Состояние	Отметки
АО "Н.	ЦЕНТ.	Ок 11-06	11.06.2023	Да	Начисление	ЖКО-РЖД	Начислен	01.07.2023	469 624.44	82-11	18.08.2023	18.08.2023	Плат.	Закар.
НПТ "	ВЛЮ	Ок 11-06	14.08.2023	Да	Начисление	ЖКО-РЖД	Начислен	01.07.2023	3 164 692.90	120-19	18.08.2023	18.08.2023	Плат.	Закар.
НПТ "	ВЛЮ	Ок 11-06	14.08.2023	Да	Начисление	ЖКО-РЖД	Начислен	01.06.2023	0.00	120-17	18.08.2023	18.08.2023	Плат.	Закар.
НПТ "	ВЛЮ	Ок 11-06	14.08.2023	Да	Начисление	ЖКО-РЖД	Начислен	01.05.2023	0.00	120-16	18.08.2023	18.08.2023	Плат.	Закар.
НПТ "	ВЛЮ	Ок 11-06	14.08.2023	Да	Начисление	ЖКО-РЖД	Начислен	01.04.2023	0.00	120-15	18.08.2023	18.08.2023	Плат.	Закар.
НПТ "	НВН	Ок 11-06	14.08.2023	Да	Начисление	ЖКО-РЖД	Начислен	01.07.2023	236 254.88	124-23	18.08.2023	18.08.2023	Плат.	Закар.
НПТ "	НВН	Ок 11-06	14.08.2023	Да	Начисление	ЖКО-РЖД	Начислен	01.06.2023	660 261.82	124-22	18.08.2023	18.08.2023	Плат.	Закар.
НПТ "	НВН	Ок 11-06	14.08.2023	Да	Начисление	ЖКО-РЖД	Начислен	01.05.2023	248 297.80	124-21	18.08.2023	18.08.2023	Плат.	Закар.
НПТ "	НВН	Ок 11-06	14.08.2023	Да	Начисление	ЖКО-РЖД	Начислен	01.04.2023	0.00	124-20	18.08.2023	18.08.2023	Плат.	Закар.
ООО "	ТОПЛ	Ок 11-06	13.07.2023	Да	Начисление	ЖКО-РЖД	Начислен	01.07.2023	216 250.81	140-9	18.08.2023	18.08.2023	Плат.	Закар.
ООО "	УСТ	Ок 11-06	14.08.2023	Да	Начисление	ЖКО-РЖД	Начислен	01.07.2023	36 655.58	75-7	18.08.2023	18.08.2023	Плат.	Закар.
ООО "	УСТ	Ок 11-06	14.08.2023	Да	Начисление	ЖКО-РЖД	Начислен	01.06.2023	36 655.60	75-6	18.08.2023	18.08.2023	Плат.	Закар.
ООО "	УСТ	Ок 11-06	14.08.2023	Да	Начисление	ЖКО-РЖД	Начислен	01.05.2023	36 655.60	75-5	18.08.2023	18.08.2023	Плат.	Закар.
ООО "	УСТ	Ок 11-06	14.08.2023	Да	Начисление	ЖКО-РЖД	Начислен	01.04.2023	36 655.60	75-4	18.08.2023	18.08.2023	Плат.	Закар.
ООО "	ЧУРА	Ок 11-06	22.03.2023	Да	Начисление	ЖКО-РЖД	Начислен	01.07.2023	2 489 409.24	120-15	18.08.2023	18.08.2023	Плат.	Закар.

и при нажатии на кнопку "выгрузить приказы" **ОДНИМ** архивом должны выгрузиться **ТОЛЬКО** "приложения к приказу" в формате ЭКСЕЛЬ.

2) хотим добавить новый столбец "ВЫГРУЖЕНО" в "приказы на начисления"

Это нужно для того, чтобы посмотреть, точно ли было выгружено приложение к приказу у данного окк. Т.е по этой же дате 18.08.2023 при "выгрузить приказы" должны выгрузиться одним архивом те приказы, у которых в столбце "ВЫГРУЖЕНО" пустое поле.

Постановка задачи разработчикам 1С

----- Пересылаемое сообщение -----

От кого: Агентство Субсидии <asbuch420344@mail.ru>
Кому: ffk2310@yandex.ru
Дата: Пятница, 5 сентября 2023, 9:44 +09:00
Тема: Елене Вадимовне [технологическая](#) выгрузка ИБ Агентство субсидий

----- Пересылаемое сообщение -----

От кого: Alexander Kulikov <a.kulikovs@yandex.ru>
Кому: asbuch420344@mail.ru
Дата: Среда, 6 сентября 2023, 14:20 +09:00
Тема: [технологическая](#) выгрузка ИБ

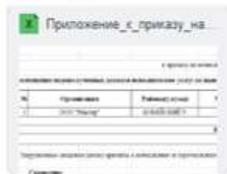
Здравствуйте Алина Егоровна!

данные вашего приложения (для загрузки в чистую базу данных) можно скачать по адресу <https://disk.yandex.ru/d/3t9Fi-adiKlFIA>

версия конфигурации 2.0.90.45

-с уважением Куликов Александр
Администратор 1С, ЦПО Статус

Агентство Субсидий
Отправлено из Почты Mail.ru



1 файл · Скачать (12 КБ) · Сохранить в Облако

----- Пересылаемое сообщение -----

От кого: Агентство Субсидий <asbuch420344@mail.ru>
Кому: ffk2310@yandex.ru
Дата: Четверг, 7 сентября 2023, 16:57 +09:00
Тема: Агентство субсидий, технологическая загрузка

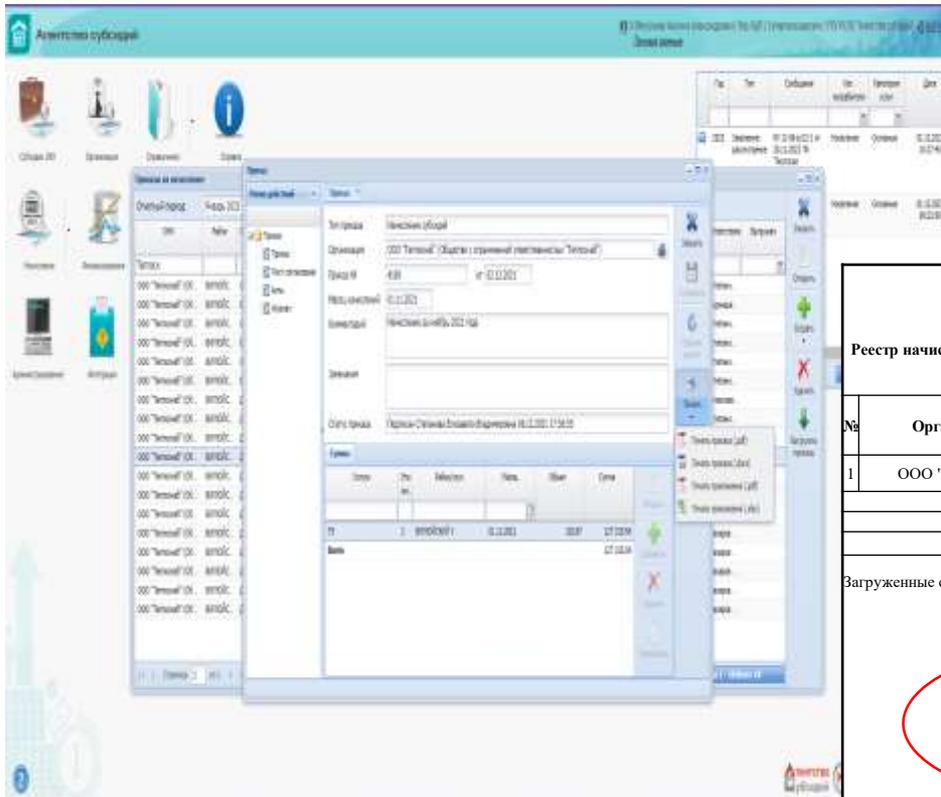
Добрый день, с целью упрощения автоматической загрузки приказов направляем приложение приказов по поступлению услуг. Хотим чтобы:

- в 1С наименование контрагентов автоматически подтягивалось по ИНН,
 - так как у одного контрагента может быть несколько соглашений — добавили номер и дату соглашения, КБК для перечисления.
- Предварительный вариант приложения прилагается.

Бухгалтерия, Алексеева Мария Николаевна 32-25-31 вн 72410

Агентство Субсидий
Отправлено из Почты Mail.ru

Реализация задачи в АСЮЛ



Приложение

к приказу на начисление и перечисление от 02.12.2021 № 524/07-18/4169

Реестр начисления и перечисления субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с установлением льготных тарифов на коммунальные услуги

№	Организация	Районы(удусы)	Месяц	Виды услуг/ед. изм.	Субсидия к начислению и перечислению	
					Объемы	Сумма, руб.
1	ООО "Теплоснаб"	ВИЛЮЙСКИЙ У	Ноябрь	ТЭ 3-этажные (Гкал)	102,871	127 315,54
ВСЕГО по ТЭ 3-этажные:						127 315,54
ИТОГО:						127 316,00

Загруженные сведения (акты) приняты к начислению и перечислению

Справочно:

Соглашение	20-я
Дата соглашения	08.02.2021
КБК	132.0502.6230Б10090.811.24А
ИНН	1410008157

Исполнитель: Степанова Е. В.

Согласовано

Заместитель начальника отдела по работе с юридическими лицами: Васильева С. А.

Привязки на начисление

Отчетный период	Январь 2023 - Декабрь 2023	ОК	Район	Соглашение №	Дата заключения	Дейст.	Кат. потребителя	Категория услуг	Тип привязки	Месяч начислений	Сумма привязки	Привязка №	Дата привязки	Подписан	Состояние	Ответствен	Выгружен
МУП "Жилинсервис" (	ЯКУТСК Г	Доп 11-06-ж/	11.09.2023	Да	Население	ЖВО-МКД	Начислен	01.09.2023	8 697 620,55	110-26	20.10.2023	20.10.2023	Подписан	Захаров	Да	
МУП "Жилинсервис" (	ЯКУТСК Г	Доп 11-06-ж/	11.09.2023	Да	Население	ЖВО-МКД	Корректи	01.08.2023	109 444,89	110-29	20.10.2023	20.10.2023	Подписан	Захаров	Да	
МУП "Жилинсервис" (	ЯКУТСК Г	Доп 11-06-ж/	11.09.2023	Да	Население	ЖВО-МКД	Корректи	01.07.2023	130 378,80	110-24	20.10.2023	20.10.2023	Подписан	Захаров	Да	
МУП "Жилинсервис" (	ЯКУТСК Г	Доп 11-06-ж/	11.09.2023	Да	Население	ЖВО-МКД	Корректи	01.06.2023	-2 369 348,70	110-23	20.10.2023	20.10.2023	Подписан	Захаров	Да	
МУП "Жилинсервис" (	ЯКУТСК Г	Доп 11-06-ж/	11.09.2023	Да	Население	ЖВО-МКД	Корректи	01.05.2023	2 369 375,54	110-22	20.10.2023	20.10.2023	Подписан	Захаров	Да	

Выбор периода

Период С: 20.10.2023

Период ПО: 20.10.2023

Закрыть

Выгрузить

С:\Users\m_rakhtonova\Downloads\01.12.2023_13.12.04.rpt

Добавить Изменить Тестировать Комментировать Перечислить Удалить Информация

Имя	Размер	Создан	Изменен	Создан	Открыт
МУП Жилинсервис_ЯКУТСК Г_110-22_26876.xlsx	11 262	8 752	2023-12-01 13:12	2023-12-01 13:12	2023-12-01 13:12
МУП Жилинсервис_ЯКУТСК Г_110-23_26877.xlsx	11 205	8 752	2023-12-01 13:12	2023-12-01 13:12	2023-12-01 13:12
МУП Жилинсервис_ЯКУТСК Г_110-04_26878.xlsx	11 191	8 705	2023-12-01 13:12	2023-12-01 13:12	2023-12-01 13:12
МУП Жилинсервис_ЯКУТСК Г_110-25_26879.xlsx	11 191	8 691	2023-12-01 13:12	2023-12-01 13:12	2023-12-01 13:12
МУП Жилинсервис_ЯКУТСК Г_110-26_26880.xlsx	10 648	8 177	2023-12-01 13:12	2023-12-01 13:12	2023-12-01 13:12

Присвоение

к привязки на начисление и перечисление от 20.10.2023 № 524/07-18/110-22

Реестр начисления и перечисления субсидии на возмещение недополученных доходов исполнителями услуг по вывозу мусора бытовых

№	Организация	Территория	Месяц	Виды услуг ЖВО-МКД	По приказам № 524/07-18/110-		По уточненным данным		Корректировка		
					Объемы	Сумма, руб.	Объемы	Сумма, руб.	Объемы	Сумма, руб.	
1	МУП "Жилинсервис"	ЯКУТСК Г	Май		77 315,232	18 152 965,52	85 648,634	20 522 341,06	8 333,402	2 369 375,54	
					ВСЕГО:	18 152 965,52		20 522 341,06		2 369 375,54	
					ВСЕГО ПО ЖВО-МКД:	77 315,232	18 152 966,00	85 648,634	20 522 341,00	8 333,402	2 369 375,00
					ИТОГО:	18 152 966,00		20 522 341,00		2 369 375,00	

В связи с уточнением объемов за май 2023 г.

Ссылка на:	
Соглашение:	11-06-ж/110-2
Дата соглашения:	28.06.2023 0:00:00
КБК:	132 0502 6220610150 8
ИНН:	1435242617

Исполнитель: Алексеева А. Н.

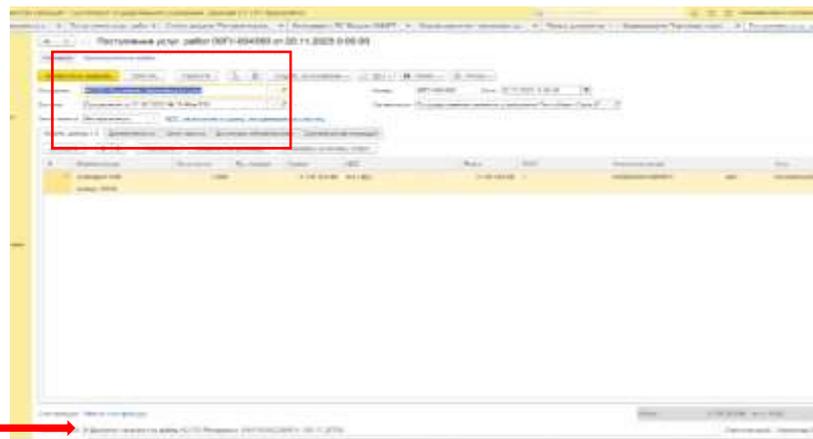
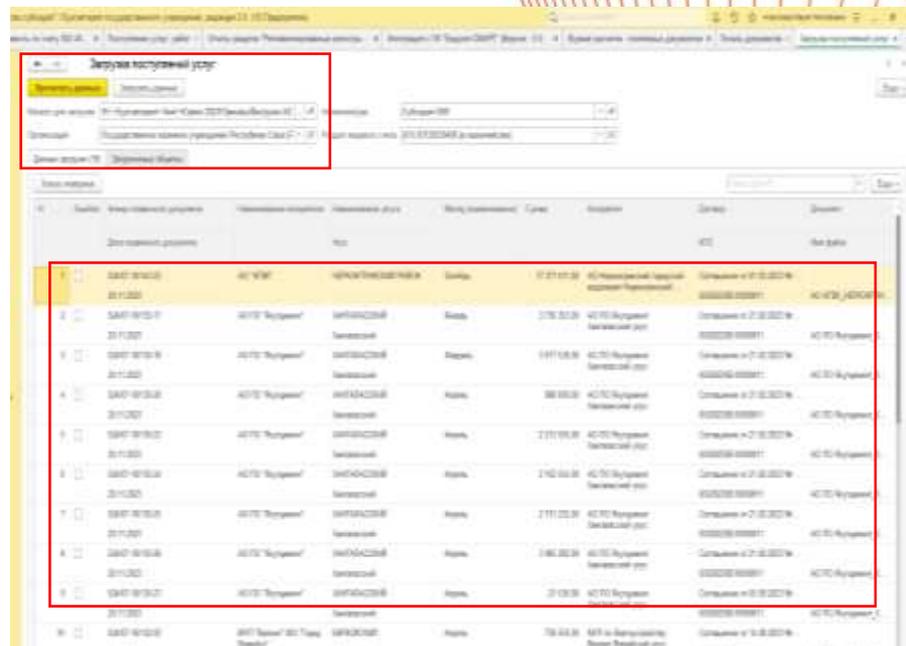
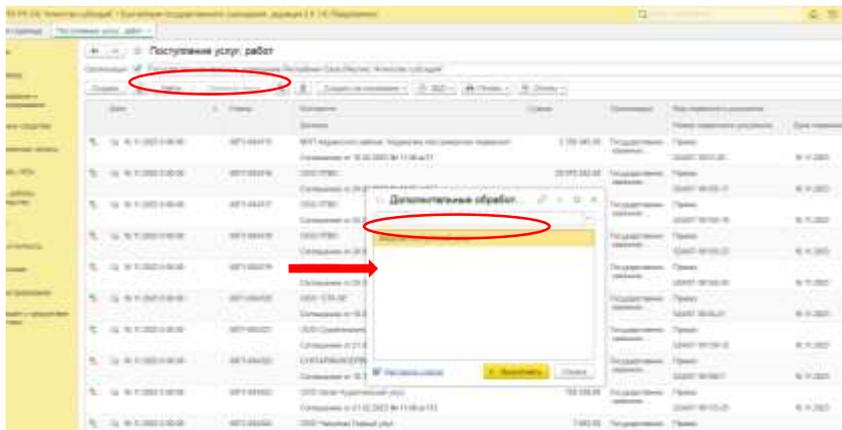
Согласовано

Заместитель начальника отдела по работе с юридическими лицами: Васильева С. А.

Привязки на начисление

Отчетный период	Январь 2023 - Декабрь 2023	ОК	Район	Соглашение №	Дата заключения	Дейст.	Кат. потребителя	Категория услуг	Тип привязки	Месяч начислений	Сумма привязки	Привязка №	Дата привязки	Подписан	Состояние	Ответствен	Выгружен
МУП "Жилинсервис" (	ЯКУТСК Г	Доп 11-06-ж/	11.09.2023	Да	Население	ЖВО-МКД	Начислен	01.09.2023	8 697 620,55	110-26	20.10.2023	20.10.2023	Подписан	Захаров	Да	
МУП "Жилинсервис" (	ЯКУТСК Г	Доп 11-06-ж/	11.09.2023	Да	Население	ЖВО-МКД	Корректи	01.08.2023	109 444,89	110-25	20.10.2023	20.10.2023	Подписан	Захаров	Да	
МУП "Жилинсервис" (	ЯКУТСК Г	Доп 11-06-ж/	11.09.2023	Да	Население	ЖВО-МКД	Корректи	01.07.2023	130 378,80	110-24	20.10.2023	20.10.2023	Подписан	Захаров	Да	
МУП "Жилинсервис" (	ЯКУТСК Г	Доп 11-06-ж/	11.09.2023	Да	Население	ЖВО-МКД	Корректи	01.06.2023	-2 369 348,70	110-23	20.10.2023	20.10.2023	Подписан	Захаров	Да	
МУП "Жилинсервис" (	ЯКУТСК Г	Доп 11-06-ж/	11.09.2023	Да	Население	ЖВО-МКД	Корректи	01.05.2023	2 369 375,54	110-22	20.10.2023	20.10.2023	Подписан	Захаров	Да	

Реализация задачи в 1С – Формирование документа «Поступление услуг, работ»



Спасибо за внимание

Ковлева Алина Егоровна

Начальник отдела бухгалтерского учета

ГКУ РС (Я) «Агентство субсидий»

2023г.

