

**Министерство
жилищно-коммунального
хозяйства и энергетики
Республики Саха (Якутия)**

**Государственное казенное
учреждение
Республики Саха (Якутия)
«Агентство субсидий»**



**Саха Өрөспүүбүлүкэтин
олорор дьэиэ - коммунальной
хаһаайыстыбаҕа уонна
энергетикаҕа министерствота**

**«Субсидия аабыныстыбата»
Саха Өрөспүүбүлүкэтин
государственной казенной
учреждениета**

ПРИКАЗ

(по основной деятельности)

03.02.2025

г. Якутск

524/07-17/59

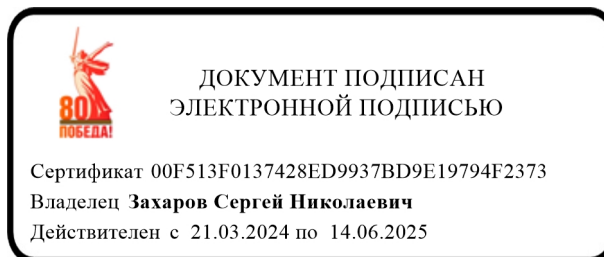
Объявление об отборе

В целях проведения отбора получателей субсидий на предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на возмещение недополученных доходов в связи с государственным регулированием тарифов на коммунальные услуги, на основании пункта 2.4 Порядка предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на возмещение недополученных доходов в связи с государственным регулированием тарифов на коммунальные услуги, утвержденного постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июня 2024 г. № 248 (далее – Порядок).

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Объявление об отборе на предоставление грантов в форме субсидий на возмещение недополученных доходов в связи с государственным регулированием тарифов на коммунальные услуги за 2024 год, согласно приложению к настоящему приказу.
2. Правовому отделу (Сивцев Г.Л.) в срок до 03.02.2025 г. обеспечить размещение Объявления об отборе на сайте Агентства и Едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.Н. Захаров

ОБЪЯВЛЕНИЕ

об отборе на предоставление грантов в форме субсидий на возмещение недополученных доходов в связи с установлением льготных тарифов на коммунальные услуги за 2024 год

1. Срок проведения отбора:

Дата и время начала подачи заявок на участие в отборе	«06» февраля 2025 года 09 часов 00 минут (время по г. Якутск) 03 часов 00 минут (время по г. Москва)
Дата и время окончания подачи заявок на участие в отборе	«11» февраля 2025 года 18 часов 00 минут (время по г. Якутск) 12 часов 00 минут (время по г. Москва)

2. Отбор проводит Государственное казенное учреждение Республики Саха (Якутия) «Агентство субсидий», место нахождения и почтовый адрес: г. Якутск, ул. Курашова 1/1, адрес электронной почты: as420350@mail.ru;

3. Результатом предоставления субсидии является возмещение недополученных доходов получателя субсидии в связи с установлением льготных тарифов на коммунальные услуги по фактическим объемам оказанных услуг (ресурсов) за субсидируемый период к 31 декабря отчетного года, но не более 100 %.

4. Проведение отбора получателей субсидий обеспечивается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - единый портал, система «Электронный бюджет») по адресу: <https://promote.budget.gov.ru/>

Документы, прилагаемые участниками отбора к заявке указанные в подпункте 2 пункта 2.5 Порядка, предоставляются посредством использования модуля «Агентство субсидий. Юридические лица» РГИС ЖКХ (далее - АСЮЛ), расположенный в сети «Интернет» по адресу: <https://dom.e-yakutia.ru/as-sp/web>

5. Требования к участникам отбора на даты рассмотрения заявок и заключения соглашений:

а) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном фонде которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) участники отбора не должны находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) участники отбора не должны находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях

организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) участники отбора не должны получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка № 248;

д) участники отбора не должны являться иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) в отношении участника отбора налоговым органом не должно быть принято решение о его предстоящем исключении из Единого государственного реестра на основании статьи 21.1 Федерального закона от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

6. Категорией и критериями отбора являются:

1) категории отбора:

некоммерческие организации, не являющиеся казенными учреждениями, поставляющие коммунальные ресурсы (услуги), предоставляемые льготной категории потребителей через исполнителей коммунальных услуг либо непосредственно;

2) критерии отбора:

а) наличие установленного экономически обоснованного тарифа на коммунальные услуги;

б) наличие установленного льготного тарифа на коммунальные услуги ниже экономически обоснованного тарифа;

в) работа в модуле «Агентство субсидий. Юридические лица» РГИС ЖКХ <http://dom.e-yakutia.ru/as-sp/web> (далее - АСЮЛ), располагающемся в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (наличие в АСЮЛ информации об обслуживаемом субсидируемом жилом или нежилом фонде (по субсидируемым прочим потребителям) в разделах «Жилищный фонд», «Параметры» и «Объемы», соответствующих периоду подачи заявки. Раздел «Жилищный фонд» подтверждается электронной подписью);

г) наличие документа, подтверждающего наличие договоров на поставку коммунальных ресурсов (услуг), заключенных между участником отбора и исполнителем, либо непосредственно со льготной категорией потребителей по льготным тарифам;

д) наличие документов, подтверждающих ведение участником отбора отдельного бухгалтерского учета реализации с отражением объемов коммунальных ресурсов (услуг) в разрезе субсидируемых видов ресурсов (услуг), для участников отбора, обязанных вести бухгалтерский учет;

е) наличие справки о ведении книги учета доходов и расходов, в которой указаны доходы и объемы по субсидируемым видам коммунальных ресурсов (услуг) в разрезе источников, для участников отбора, не обязанных вести бухгалтерский учет. Общая сумма доходов по книге учета доходов и расходов должна соответствовать налоговой декларации участника отбора по применяемому налоговому режиму;

ж) отсутствие обращения регулирующего органа в адрес Агентства о неисполнении участником отбора обязательств по предоставлению сведений, необходимых для регулирования тарифов;

з) наличие выгруженных в РГИС ЖКХ сведений о фактических объемах по субсидируемым видам коммунальных ресурсов, соответствующих пункту 3.2 Порядка № 248;

и) наличие согласия органа государственной власти (государственного органа) и (или) органа местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений, на участие таких бюджетных или автономных учреждений в отборе, проводимом органами государственной власти (государственными органами) и (или) органами местного самоуправления, не осуществляющими в отношении них функций и полномочий учредителя.

7. Порядок формирования и подачи заявок, а также внесения в них изменений участниками отбора, требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок,

подаваемых участниками отбора:

7.1. Для участия в отборе участники отбора в сроки, указанные в объявлении об отборе, подают на едином портале заявку о предоставлении субсидии в электронном виде, с приложением документов, указанных в приложении № 2 к Порядку № 248. Заявки подаются по форме согласно приложению № 1 к Порядку № 248.

7.2. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора получателей субсидий или уполномоченного им лица.

7.3. Участники отбора должны соответствовать требованиям, установленным пунктом 2.5 настоящего порядка, на даты рассмотрения заявок и заключения соглашений.

7.4. Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

7.5. Участник отбора может подать только одну заявку на субсидируемый период. Если участник отбора представил более одной заявки, то к рассмотрению принимается последняя поданная им заявка.

7.6. В целях рассмотрения и оценки заявок, а также определения победителей отбора приказом Агентства создается комиссия (далее – комиссия).

8. Порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора:

- отзыв заявок участников отбора не предусмотрен;
- возврат заявок участников отбора не предусмотрен;
- изменения в заявки вносятся участниками отбора в пределах срока указанного в пункте 1 настоящего объявления через АСЮЛ.

9. Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора:

9.1. Министерством финансов Республики Саха (Якутия) для рассмотрения и оценки заявок, а также определения победителей отбора Министерству, Агентству, комиссии открывается доступ в системе «Электронный бюджет».

9.2. Комиссия в течение 35 рабочих дней после даты окончания приема заявок на участие в отборе, указанной в объявлении о проведении отбора, рассматривает:

а) соответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 2.6 Порядка № 248;

б) соответствие участника категории и критериям отбора, предусмотренным в пункте 2.6. Порядка № 248;

б) комплектность представленных в соответствии с приложением № 3 к Порядку № 248 документов;

в) полноту информации, заполненной участником отбора в соответствии с подпунктом «в» подпункта 2 пункта 2.6 Порядка № 248;

г) наличие выгруженных в РГИС ЖКХ сведений и отсутствие в них ошибок, препятствующих расчету субсидий и/или нарушающих условия/требования Порядка № 248.

9.3. Основания для отклонения предложения (заявки) участника отбора являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктами 2.5 и 2.6 Порядка № 248;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, установленных приложением № 2 к Порядку № 248;

в) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, в целях подтверждения соответствия установленным настоящим порядком требованиям;

г) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок);

д) отсутствие выгруженных в РГИС ЖКХ сведений, подтверждающих факт поставки участником отбора субсидируемых коммунальных ресурсов (услуг) за субсидируемый период;

е) наличие в выгруженных в РГИС ЖКХ сведениях ошибок, препятствующих расчету субсидий и/или нарушающих условия/требования Порядка № 248.

Комиссия при отклонении заявок в течение пяти рабочих дней со дня отклонения заявок направляет участникам отбора уведомление с указанием мотивированных причин. Письменное уведомление направляется почтовым отправлением или на электронную почту (в случае, если электронный адрес указан в предложении на участие в отборе получателей субсидий).

9.4. Отбор отменяется в случае прекращения действия соответствующего расходного обязательства по предоставлению субсидий, уменьшения (или отзыва) Агентству ранее направленных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год на предоставление субсидий.

9.5. Отбор признается несостоявшимся в случаях, если:

- 1) для участия в отборе не поступило предложений;
- 2) ни один участник отбора не соответствует критериям и требованиям, указанным в пункте 2.6 Порядка № 248.

9.6. В случаях, предусмотренных пунктами 2.17 и 2.18 Порядка № 248, Агентство размещает объявление об отмене отбора (признания отбора несостоявшимся) на едином портале не позднее, чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок.

9.7. Соглашения заключаются с участниками отбора в случае соответствия заявок требованиям, установленным в пункте 2.15 Порядка № 248.

Агентство вправе принять решение о проведении отбора повторно.

9.8. Ранжирование поступивших заявок определяется исходя из очередности поступления заявок.

10. Агентством обеспечивается:

автоматическое формирование протокола вскрытия заявок на едином портале, который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Агентства в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания;

автоматическое формирование протокола рассмотрения заявок на едином портале на основании результатов рассмотрения заявок, который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Агентства в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

автоматическое формирование протокола подведения итогов отбора на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора, который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Агентства в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол подведения итогов отбора (информация о результатах рассмотрения заявок), указанный в подпункте 3 пункта 10 настоящего объявления, также размещается на официальном сайте Агентства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания, и включает следующие сведения:

- а) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- б) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- в) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- г) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой им субсидии.

11. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления:

Для дачи разъяснения участник отбора может обратиться по телефону 8 (4112) 50-95-38, либо на электронную почту as420350@mail.ru.

Если разъяснение требует письменного ответа, то Агентство направляет ответ в течение 5 (пяти) рабочих дней.

12. Объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера

субсидии, правила распределения субсидий по результатам отбора и предельное количество победителей отбора:

12.1. Объем распределяемой субсидии в рамках отбора: 19 030 409,00 руб.

12.2. Порядок расчета размера субсидии: в соответствии с пунктами 3.2 и 3.3 Порядка.

12.3. Правила распределения субсидии по результатам отбора: в пределах лимитов бюджетных обязательств на 2025 год.

12.4. Предельное количество победителей отбора: не ограничено.

13. Проект соглашения направляется Агентством получателю субсидии посредством АСЮЛ в течение трех рабочих дней с момента размещения протокола подведения итогов отбора, указанного в пункте 2.23 Порядка № 248.

Срок подписания проекта соглашения получателем субсидии пять рабочих дней.

14. Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения:

Победитель (победители) считаются уклонившимися от подписания соглашения, если в течение срока указанного в абзаце 2 пункта 13 настоящего объявления не направят в адрес Агентства подписанное соглашение.

15. Дата размещения результатов отбора на Едином портале, а также на официальном сайте Агентства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

не позднее 02 апреля 2025 года.

**Перечень
документов, представляемых для участия в отборе, а также требования к
таким документам**

п/п	Документы:	Требования:
1.	Заявка на отбор получателей субсидий	Подписывается руководителем организации либо уполномоченным лицом
2.	Справка ГКУ РС (Я) "Агентство субсидий", подтверждающая соответствие критериям отбора, установленным подпунктом 2 пункта 2.5 настоящего порядка, и наличие указанных документов в АСЮЛ	Оригинал, подписывается руководителем ГКУ РС (Я) "Агентство субсидий", проставляется оттиск печати

**Перечень
документов, представляемых для заключения соглашения
о предоставлении субсидий или дополнительного соглашения,
а также требования к таким документам**

п/п	Документы:	Требования:
1.	Постановление об установлении (утверждении) экономически обоснованных тарифов на коммунальные услуги для поставщиков услуг	Копия
2.	Постановление об установлении (утверждении) льготных тарифов на коммунальные услуги для поставщиков услуг	Копия
3.	Документы, удостоверяющие права (полномочия) представителя юридического лица *:	
3.1.	Доверенность на подписание соглашения	Подписанная руководителем организации, заверенная печатью, в случае подписания заявления, документов и соглашения другим уполномоченным лицом
3.2.	Банковские реквизиты юридического лица*	На фирменном бланке за подписью руководителя организации или лица, уполномоченного руководителем на ведение бухгалтерского учета, с оттиском печати организации. Указывается следующая информация: банковские реквизиты получателя: ИНН, КПП, расчетный счет, наименование банка, корреспондентский счет банка, БИК банка
4.	Учредительные и налоговые документы юридических лиц:	
4.1.	Выписка из ЕГРЮЛ о регистрации	В форме PDF с сервиса "Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде" (egrul.nalog.ru)
4.2.	Действующая редакция устава	Копия, заверенная руководителем организации, а также оттиск печати организации
5.	Документы, подтверждающие наличие договоров на поставку коммунальных ресурсов (услуг), заключенных с исполнителем либо непосредственно с льготной категорией потребителей по льготным тарифам*:	
5.1.	Информация о заключенных договорах	Подписанная руководителем организации, а также с оттиском печати организации
6.	Документ, подтверждающий работу в РГИС ЖКХ	
6.1.	Соглашение об информационно – технологическом взаимодействии в	Копия

	РГИС ЖКХ	
7.	Согласие органа государственной власти (государственного органа) и (или) органа местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений, на участие таких бюджетных или автономных учреждений в отборе, проводимом органами государственной власти (государственными органами) и (или) органами местного самоуправления, не осуществляющими в отношении них функций и полномочий учредителя	
*Данные документы предоставляются для заключения дополнительных соглашений и (или) в случае изменения сведений указанных в данных документах		